

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151 comma 4 D. LGS. n.267/2000)

Alcamo, li _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Dr. Sebastiano Luppino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, li _____

Il Segretario Generale

Dr. Cristofaro Ricupati

Registro Det.n° _____

Del _____



CITTA' DI ALCAMO

PROVINCIA DI TRAPANI

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

ENTRATE TRIBUTARIE - PATRIMONIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 488 DEL 12/03/2014

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DICONSUMO PER LE MACCHINE D'UFFICIO PER IL SETTORE SERVIZI FINANZIARI – ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI..

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 282 del 14/02/2014 sono state impegnate le somme necessarie per la fornitura di materiale di consumo per le macchine (stampanti) in dotazione al Servizio Entrate Tributarie e Patrimoniali nonché per la fornitura di materiale di igiene e pulizia dei locali in cui è ubicato l'ufficio;

Tenuto conto che in sede di previsione delle tipologie e quantitativi di fornitura non è stata prevista la necessità di provvedere all'acquisizione di una scorta di toner per il fotocopiatore utilizzato dall'ufficio per la riproduzione degli atti e provvedimenti amministrativi;

Tenuto conto che sul MEPA non si rinvenivano prodotti (per tipologia e caratteristiche) equivalenti a quello che necessita;

Visto il preventivo pervenuto il 24/02/2014 dalla ditta Centro Ufficio di Longo Salvatore con sede in Alcamo, via Tre Santi 38 per la fornitura di due kit di toner Minolta Bizhub 350 da tenere come scorta per il fotocopiatore in dotazione dell'importo di € 217,80 compresa Iva al 22% (CIG Z890D8B974);

Dato atto che si è proceduto a modificare il CIG relativo alla fornitura da effettuare per il tramite della ditta Centro Ufficio di Longo Salvatore (già indicato nella determinazione dirigenziale n. 282/2014: CIG Z890D8B974) dall'importo di € 98,36 all'importo di € 276,97 (oltre IVA);

Dato atto che è già stata acquisita la dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante riguardo il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e di impegno al rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria (L. 136/2011);

Tenuto conto che è stata effettuata, con esito positivo; la verifica della posizione del legale rappresentante relativamente a: consultazione telematica del sito INFOCAMERE-VERIFICHE PA, annotazioni riservate sul sito web dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, carichi pendenti amministrativi e tributari rispettivamente presso la Procura della Repubblica della provincia di Trapani e presso l'Agenzia delle Entrate competente per territorio, Tribunale di Trapani riguardo il Casellario Giudiziale;

Visto l'articolo 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. in ordine all'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione consiliare n. 143 del 27/10/2009;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 16/03/2010;

Visto il [decreto del ministero dell'interno del 19 dicembre](#) (G.U. n. 302 del 27 dicembre) che ha prorogato al 28 febbraio 2014 la scadenza per l'approvazione del Bilancio di previsione 2014/2016;

Visto il comma 6 dell'art. 15 del vigente regolamento comunale di contabilità il quale dispone in caso di differimento del termine per l'approvazione del Bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio

finanziario il PEG provvisorio, si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitamene approvato;

Visto il D. Lgs. 267/2000, art. 163 e tenuto conto che la spesa è necessaria ad evitare un danno certo e grave all'ente connesso al blocco delle attività amministrative che scaturiranno dall'impossibilità di utilizzo di un indispensabile strumento di lavoro al servizio di tutto l'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L. R. 11/12/1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Centro Ufficio di Longo Salvatore con sede in Alcamo, via Tre Santi 38 P. IVA 01768220814) la fornitura di due kit di ricarica toner per fotocopiatore in dotazione all'ufficio tributi per l'importo di € € 217,90 compresa IVA al 22%, corrispondente alla somma indicata nel preventivo acquisito in data 24/02/2014 mediante imputazione al capitolo 122120 – "Spesa per acquisto beni per il settore Finanze" cod. int. 1.01.04.02 del bilancio dell'esercizio 2014;;
2. Di dare atto che alla liquidazione, si provvederà sulla base di apposito provvedimento di liquidazione del dirigente del settore previa verifica, a cura del responsabile del procedimento, della rispondenza e conformità della prestazione realizzata rispetto a quanto contenuto nei preventivi;
3. Di pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito e sul sito web di questo comune.

f.to **L'Istruttore amministrativo**
Gabriella Asta

f.to **IL Responsabile**
Dott. Fabio Randazzo

f.to **IL Dirigente**
Dott. Sebastiano Luppino